EXCELLENTE
DIGITALISIERUNG
IM HANDWERKSBÜRO

UNI-Fibu

Jahreswechsel

Januar 2022

UNI ELECTRONIC GMBH

Penningskamp 3 · 44263 Dortmund

TEL: 0231 – 94 95 -0 · FAX: 0231 – 94 95 -260

info@uni-electronic.de · www.uni-electronic.de

Inhaltsverzeichnis

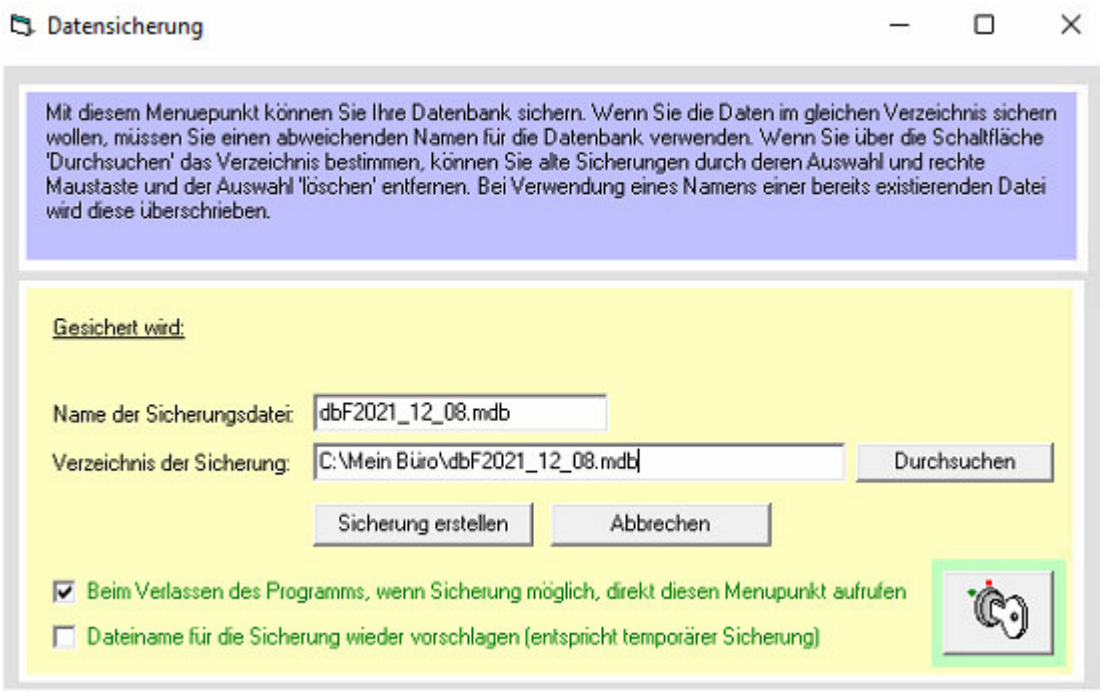
Jahreswechsel UNI-Fibu 2
Datensicherung durchführen 2
Update einspielen 3
Anlage neues Wirtschaftsjahr 4
Jahreswechsel durchführen 6
Hinweis 7

Jahreswechsel UNI-Fibu

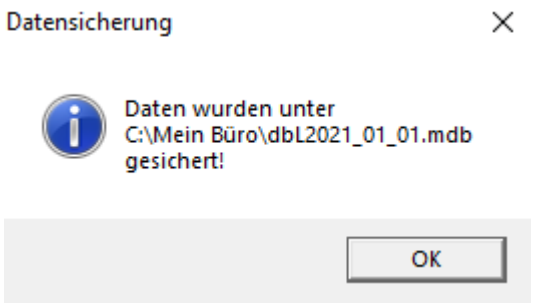
Datensicherung durchführen

Bitte führen Sie vor dem Jahreswechsel eine Datensicherung durch.

Unter „Datei/Datensicherung“ wählen Sie „Sicherung erstellen“ um die Datensicherung durchzuführen.



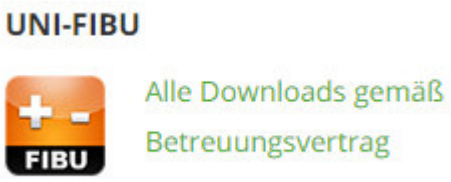
Nach erfolgreicher Datensicherung erscheint diese Ansicht:



Update einspielen

Laden Sie sich das aktuelle Update von unserem Kundenserver herunter.

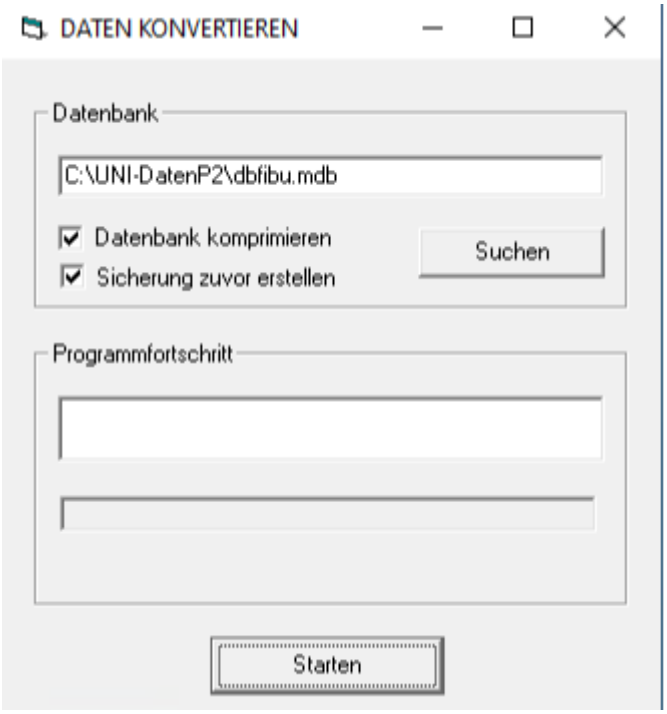
Dieses finden Sie hier: https://kunden.uni-electronic.de



Sie sind noch nicht auf unserem Kundenserver registriert? Dies können Sie unter https://kunden.uni-electronic.de/register ganz einfach nachholen.

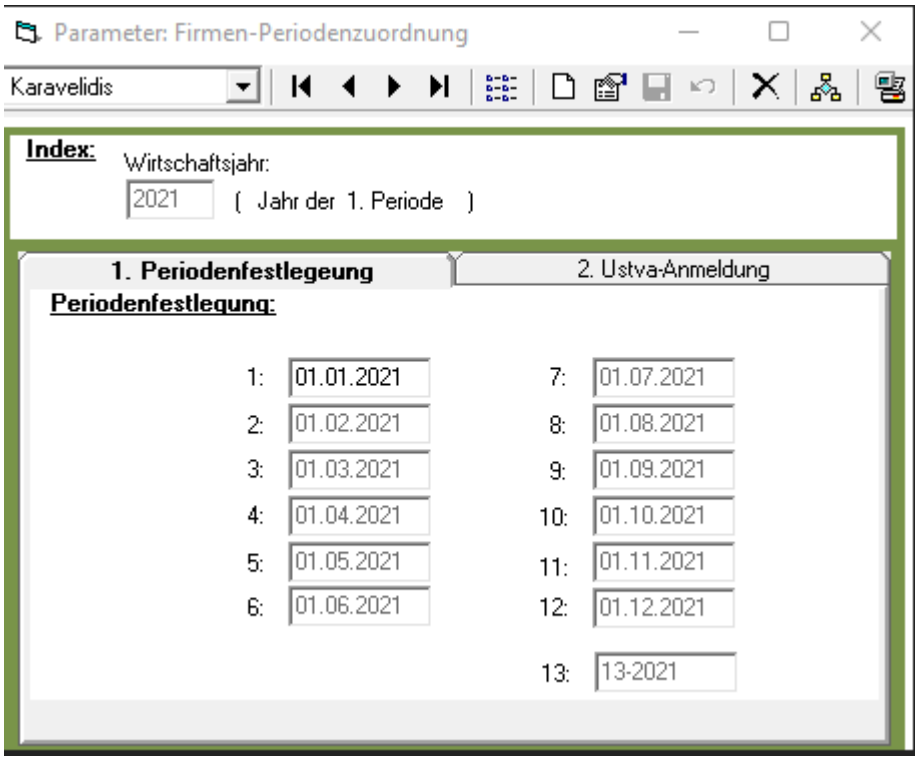
Spielen Sie das Update wie gewohnt ein.

Wichtig: Lassen Sie den voreingestellten Haken bei **„Datenbank Komprimieren“** gesetzt und klicken „Starten“.

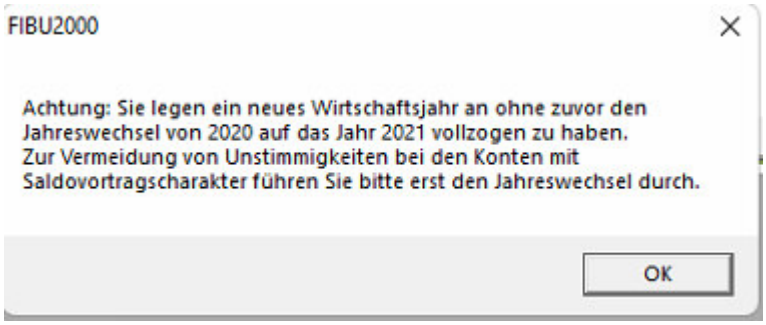


Anlage neues Wirtschaftsjahr

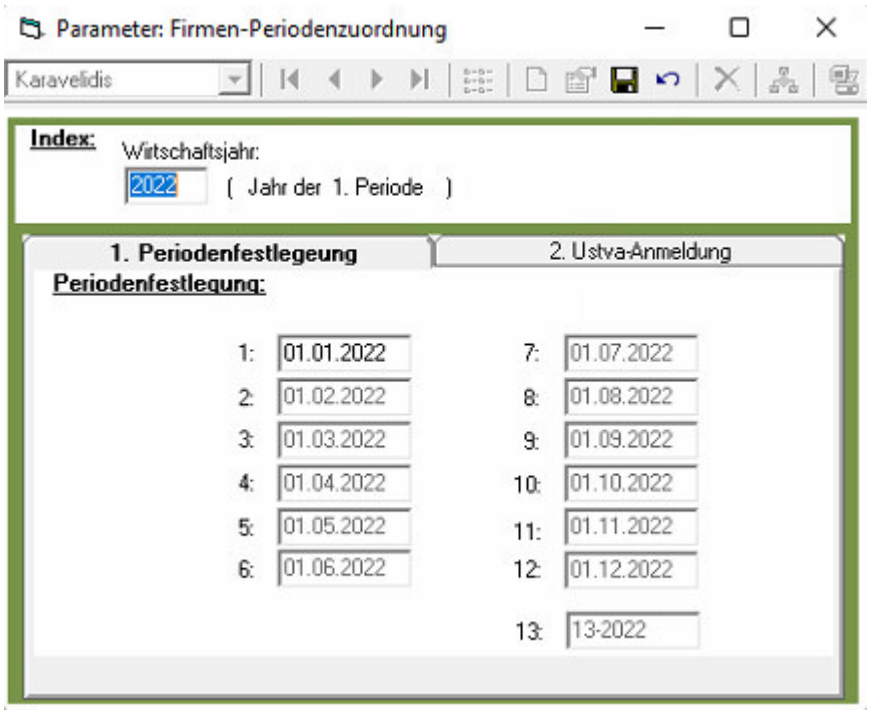
Unter Parameter -> Firmenparameter -> Periodenzuordnung können Sie das neue Wirtschaftsjahr 2022 anlegen. Wählen Sie dazu den Punkt „Leeres Blatt“ aus.



Den folgenden Hinweis, bestätigen Sie bitte mit „OK“



Das neue Wirtschaftsjahr wurde angelegt.



Jahreswechsel durchführen

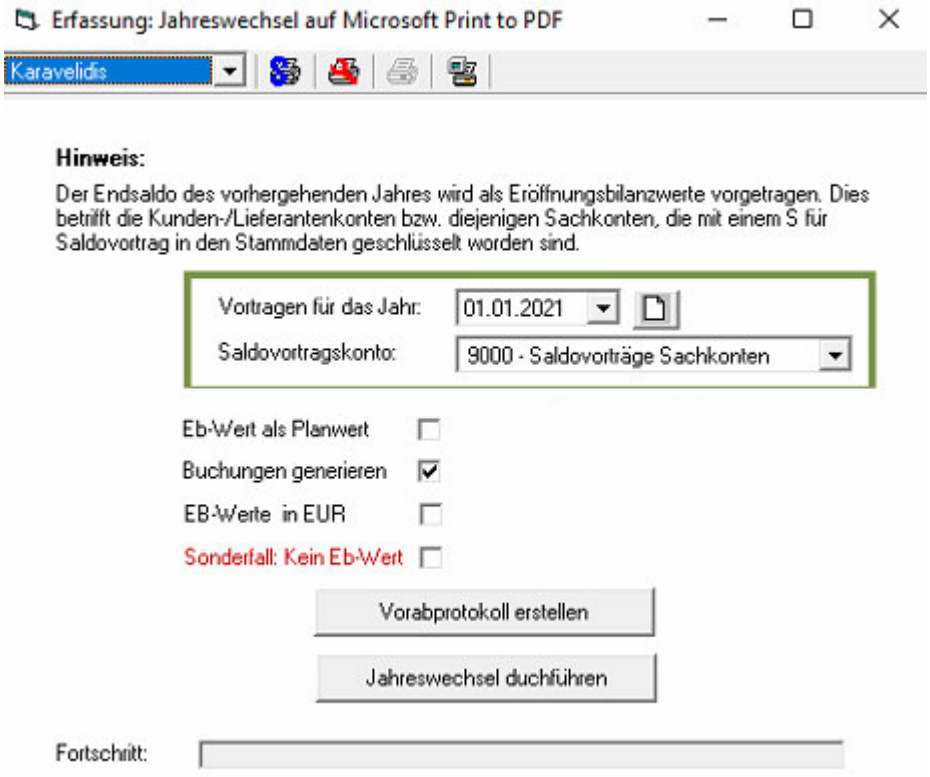
Hierbei werden die EB-Werte (Bank, Kasse etc.) übernommen. Bitte beachten Sie, dass dies nur für Konten gilt, die mit einem S (Bilanzkonto mit Übernahme) geschlüsselt wurden. Weitere Eröffnungsbilanzwerte müssten dann manuell gebucht werden.

Unter dem Punkt „Erfassung/Jahreswechsel“ muss das Programm Ihnen das Jahr 2021 oder jünger vorschlagen (sollte dies nicht der Fall sein, dann müssen Sie den Jahreswechsel noch nicht durchführen, da Sie in unserer Fibu die Möglichkeit haben 2 Jahre parallel zu buchen).

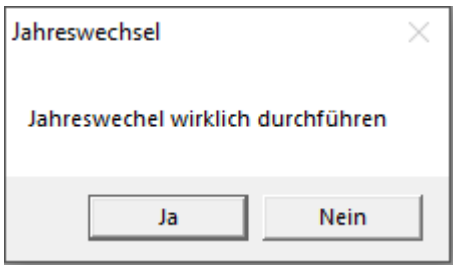
Der voreingestellte Haken bei „Buchungen generieren“ muss gesetzt bleiben, damit die Buchungssätze der EB-Werte automatisch generiert werden.

Kunden die zusätzlich mit unserer Betriebsbuchhaltung arbeiten, können bei Bedarf ebenfalls die EB-Werte für Kostenstellen und Kostenträger generieren lassen.

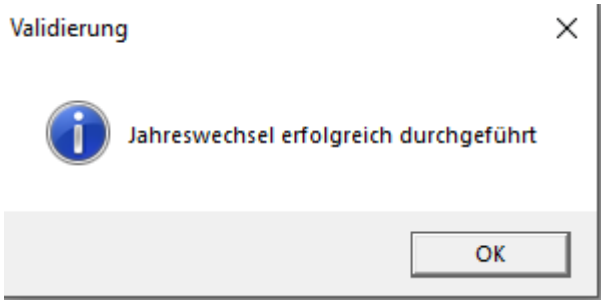
Hinweis: Drucken Sie vor dem Jahreswechsel das Vorabprotokoll und prüfen dieses.



Die Abfrage, ob Sie den Jahreswechsel wirklich durchführen möchten, bestätigen Sie bitte mit „Ja“.



Der Jahreswechsel wurde erfolgreich durchgeführt.



Hinweis

Diese Informationen wurden nach bestem Wissen und Gewissen zusammengestellt, jedoch ohne Gewähr. Sie gelten nur als Hinweise zur Programmbedienung und keinesfalls als Rechts- bzw. Steuerliche Beratung. Diese Informationen ersetzen nicht die individuelle steuerliche Beratung. Für die korrekte Umsetzung der zusammengestellten Informationen ist der Empfänger dieser Information verantwortlich. Insoweit ist die Haftung auf Vorsatz beschränkt, ansonsten ausgeschlossen.